

長庚大學教職員電子郵件相關設定說明

- 本校教職員郵件主機 smtp 及 pop3 相關設定值提供如下：

SMTP(外寄郵件伺服器)：mail.cgu.edu.tw

POP3(內送郵件伺服器)：mail.cgu.edu.tw

若非使用校內網路：有一個”我的外寄郵件伺服器 smtp 需要認證”選項(各家郵件收發軟體用詞不一，但必有類似的設定選項)須打勾，才能在校外寄信。

用 POP3 方式收信，預設值信件被收取後會自動從伺服器移除，若信件收下一次後要保留在伺服器上以便其它電腦再重複收(每個帳號有 2GB 的容量限制)，請”在伺服器保留備份”或”不要自伺服器移除信件”等選項要打勾，各家郵件收發軟體用詞不一，但必有類似的設定選項。

手機等行動裝置極建議使用 IMAP 協定收發 email，因此您的其它電腦仍可再重複收信。桌機、筆電等極不建議使用 IMAP，因為用 IMAP 協定，Outlook 和伺服器間係採同步作業，是透過 Outlook 介面去看伺服器上的信，伺服器每個帳號有 2GB 的容量限制，到了 2GB，信箱將產生異常。

- 以下舉常用到的軟體為例，說明如何設定使用 smtp 與 pop3 送發信件，無論手機、平板、筆電或 PC 上的郵件收發軟體，其所需要用到的 smtp 與 pop3 設定值都相同，如上述，只不過各家介面不同而已。

Office Outlook 2010

1. 點選Office Outlook 2010 的功能列上的「檔案」選單中的「資訊」，再按「帳戶設定」。



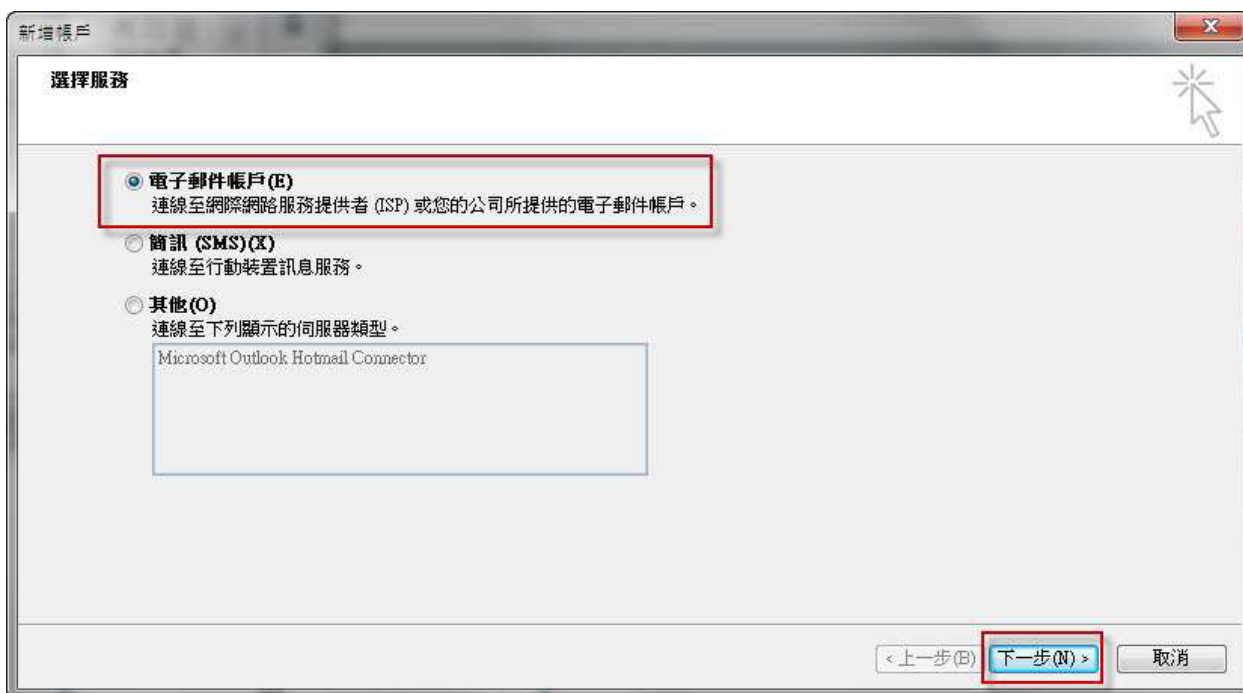
2. 分頁請選擇「電子郵件」，再點選「新增」。



3. 出現「新增帳戶」視窗。



4. 在選擇服務視窗，請點選「電子郵件帳戶(E)」再點選「下一步」。



5. 進入自動帳戶設定視窗後，請勾選「手動設定伺服器或其他伺服器類型」再點選「下一步」。

新增帳戶

自動帳戶設定
連線至其他伺服器類型。

電子郵件帳戶(A)

您的名稱(N):
範例: 成凱倫

電子郵件地址(E):
範例: ellen@contoso.com

密碼(P):
重新鍵入密碼(I):
鍵入網際網路服務提供者給您的密碼。

簡訊(SMS)(X)

手動設定伺服器設定或其他伺服器類型(M)

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

6. 進入選擇服務視窗後，請點選「網際網路電子郵件」再點選「下一步」。

新增帳戶

選擇服務

網際網路電子郵件(I)
連線至 POP 或 IMAP 伺服器，以傳送及接收電子郵件訊息。

Microsoft Exchange 或相容服務(M)
連線並存取電子郵件、行事曆、連絡人、傳真和語音信箱。

簡訊(SMS)(X)
連線至行動裝置訊息服務。

其他(O)
連線至下列顯示的伺服器類型。

Microsoft Outlook Hotmail Connector

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

7. 進入網際網路郵件設定視窗後，請把帳戶類型改為「POP3」，再輸入個人資訊。

新增帳戶

網際網路郵件設定
您的電子郵件帳戶需要這些設定才能生效。

使用者資訊
 您的名稱(Y):
 電子郵件地址(E):

伺服器資訊
 帳戶類型(A):
 內送郵件伺服器(I):
 外寄郵件伺服器 (SMTP)(O):

登入資訊
 使用者名稱(U):
 密碼(P):
 記住密碼(R)
 需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(Q)

測試帳戶設定
 在填入本視窗資訊後，建議您按下面的按鈕以測試您的帳戶。(網路必須連線)

 按 [下一步] 按鈕測試帳戶設定(S)
傳送新郵件到:
 新增 Outlook 資料檔(W)
 現有 Outlook 資料檔(X)

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

上述欄位輸入說明：

您的名稱：請自行輸入

電子郵件地址：您長庚大學的email地址全名

內送郵件伺服器：mail.cgu.edu.tw

外寄郵件伺服器：mail.cgu.edu.tw

使用者名稱：輸入@前面的帳號就好

密碼：請自行輸入

8. 上述網際網路郵件設定完畢後，請點選「**下一步**」。繼續完成整個程序。

變更帳戶

網際網路郵件設定
您的電子郵件帳戶需要這些設定才能生效。

使用者資訊
您的名稱(Y):
電子郵件地址(E):

伺服器資訊
帳戶類型(A):
內送郵件伺服器(I):
外寄郵件伺服器 (SMTP)(O):

登入資訊
使用者名稱(U):
密碼(P):
 記住密碼(R)
 需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(Q)

測試帳戶設定
在填入本視窗資訊後，建議您按下面的按鈕以測試您的帳戶。(網路必須連線)

 按 [下一步] 按鈕測試帳戶設定(S)

新增帳戶

恭喜您!
您已經成功輸入所有設定帳戶所需的資訊。
若要結束精靈，請按一下 [完成]。

補充1. 若在校外請點選「外寄伺服器」選單，再勾選「我的外寄伺服器(SMTP)需要驗證」，如下圖步驟。

變更帳戶

網際網路郵件設定
您的電子郵件帳戶需要這些設定才能生效。

使用者資訊
 您的名稱(Y):
 電子郵件地址(E):

伺服器資訊
 帳戶類型(A):
 內送郵件伺服器(I):
 外寄郵件伺服器 (SMTP)(O):

登入資訊
 使用者名稱(U):
 密碼(P):
 記住密碼(R)

需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(Q)

測試帳戶設定
 在填入本視窗資訊後，建議您按下面的按鈕以測試您的帳戶。(網路必須連線)

 按 [下一步] 按鈕測試帳戶設定(S)

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

網際網路郵件設定

一般 **外寄伺服器** 連線 進階

我的外寄伺服器 (SMTP) 需要驗證(O)
 使用與內送郵件伺服器相同的設定(U)
 使用下列登入(L)
 使用者名稱(N):
 密碼(P):
 記住密碼(R)
 需要安全密碼驗證 (SPA)(Q)
 在傳送郵件前登入內送郵件伺服器(I)

補充 2. 若要將信件保留在伺服器上，請按下圖步驟操作。

變更帳戶

網際網路郵件設定
您的電子郵件帳戶需要這些設定才能生效。

使用者資訊
您的名稱(Y): 李大明
電子郵件地址(E): dar@mail.cgu.edu.tw

伺服器資訊
帳戶類型(A): POP3
內送郵件伺服器(I): mail.cgu.edu.tw
外寄郵件伺服器 (SMTP)(O): mail.cgu.edu.tw

登入資訊
使用者名稱(U): dar
密碼(P): *****
 記住密碼(R)
 需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(Q)

測試帳戶設定
在填入本視窗資訊後，建議您按下面的按鈕以測試您的帳戶。(網路必須連線)
測試帳戶設定(T)...
 按 [下一步] 按鈕測試帳戶設定(S)

其他設定(M)...

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

網際網路郵件設定

一般 外寄伺服器 連線 **進階**

伺服器連接埠號碼
內送伺服器 (POP3)(I): 110 使用預設值(D)
 此伺服器需要加密連線 (SSL)(E)
外寄伺服器 (SMTP)(O): 25
使用下列加密連線類型(C): 無

伺服器逾時(T)
短 ————— 長 1分

傳送
 在伺服器上保留一份郵件複本(L)
 超過下列天數後就從伺服器移除(R): 14 天
 從「刪除的郵件」中移除時從伺服器移除(M)

確定 取消